

Новодубровский сельский Совет депутатов
Крутихинского района
Алтайского края

Очередная семнадцатая сессия
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

« 25» декабря 2019г.

№ 43

с. Буян

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края в новой редакции.

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Уставом муниципального образования Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края, протестом прокурора Крутихинского района № 115 от 28.11.2019, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Протест прокурора Крутихинского района № 115 от 28.11.2019 года удовлетворить.

2.Утвердить Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Признать утратившим силу решение сельского Совета депутатов от 18.03.2014 года № 95 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края»

5. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде администрации сельсовета и на официальном сайте в сети «Интернет».

6.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И. Торопынин

**Положение
о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле
в муниципальном образовании Новодубровский сельсовет
Крутихинского района Алтайского края**

Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края (далее – Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования Новодубровский сельсовет Крутихинского района Алтайского края, регулирует отношения, возникающие при осуществлении муниципальных заимствований, регулировании муниципального долга Новодубровского сельсовета, а также определяет основы межбюджетных отношений в Новодубровском сельсовете.

1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует следующие бюджетные правоотношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципальных образований:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета поселения, осуществления муниципальных заимствований поселения, регулирования муниципального долга Новодубровского сельсовета;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета Новодубровского сельсовета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Бюджетное законодательство Новодубровского сельсовета

1. Бюджетное законодательство Новодубровского сельсовета состоит из настоящего Положения, принятого в соответствии с ним решения о бюджете Новодубровского сельсовета на очередной финансовый год, иные муниципальные правовые акты Новодубровского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов Новодубровского сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Структура бюджетной системы Новодубровского сельсовета

Бюджетная система Новодубровского сельсовета состоит из бюджета поселения.

4. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса

1. Органом, ответственным за составление и исполнение бюджета поселения, является администрация Новодубровского сельсовета Крутихинского района Алтайского края (далее – уполномоченный орган).

2. Уполномоченный орган:

1) осуществляет управление муниципальным долгом Новодубровского сельсовета, муниципальные заимствования;

2) представляет Новодубровский сельсовет в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

3) осуществляет внутренний финансовый контроль;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, Крутихинского района и муниципальными правовыми актами поселения.

5. Бюджетные кредиты

1) Бюджетные кредиты из бюджета Новодубровского сельсовета предоставляются юридическим лицам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2) Плата за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из бюджета Новодубровского сельсовета, устанавливается решением о бюджете Новодубровского сельсовета на очередной финансовый год.

3) В случае если предоставление бюджетного кредита из Новодубровского сельсовета влечет увеличение размера муниципального долга Новодубровского сельсовета, все расходы, связанные с обслуживанием возникшего обязательства, несет получатель бюджетного кредита, если иное не предусмотрено решением о бюджете сельсовета или условиями договора.

4) В случае предоставления из бюджета Новодубровского сельсовета бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, и осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий, обеспечивая исполнения органами местного самоуправления своих обязательств по возврату указанных кредитов не требуется.

6. Порядок предоставления муниципальных гарантий Новодубровского сельсовета

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Новодубровского сельсовета принимается постановлением администрации Новодубровского сельсовета.
2. В постановлении администрации Новодубровского сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии Новодубровского сельсовета должны быть указаны:
 - 1) лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия Новодубровского сельсовета;
 - 2) предел обязательств по муниципальной гарантии Новодубровского сельсовета;
 - 3) основные условия муниципальной гарантии Новодубровского сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
3. Администрация Новодубровского сельсовета, осуществляющая функции по реализации политики в сфере деятельности юридического лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется государственная гарантия:
 - 1) представляет заключение о целесообразности предоставления муниципальной гарантии;
 - 2) согласовывает проекты договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и проекты постановлений о предоставлении муниципальной гарантии;
 - 3) осуществляет контроль за исполнением лица, обязательства которого обеспечены муниципальной гарантией, своих обязательств и принимает меры, направленные на своевременное их исполнение;
 - 4) предоставление муниципальной гарантии Новодубровского сельсовета, а также заключение договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ, осуществляется после предоставления лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, и лицом, в пользу которого предоставляется муниципальная гарантия в Новодубровский сельсовет документов согласно перечню.
4. Администрация Новодубровского сельсовета осуществляет:
 - 1) составление и утверждение перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, и лицом, в пользу которого предоставляется муниципальная гарантия;
 - 2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии установленным Бюджетным кодексом РФ
 - 3) анализ финансового состояния лица в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии поселения осуществляется уполномоченным органом в установленном им порядке;
 - 4) подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной гарантии;
 - 5) учет предоставленных гарантий;

б) учет исполнения лицом обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств.

7. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета и краевого бюджета, муниципальными программами, муниципальными правовыми актами Новодубровского сельсовета.

2. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности за счет средств бюджета поселения осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой поселения, порядок формирования и реализации которой устанавливается администрацией Новодубровского сельсовета.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, включенные в перечень объектов, финансируемых за счет средств федерального бюджета и краевого бюджета, адресную инвестиционную программу сельсовета, отражаются в решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год по приоритетным направлениям и включаются в состав сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета.

8. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Новодубровского сельсовета

1. Межбюджетные трансферты из бюджета сельсовета предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается сельским Советом депутатов.

9. Участники бюджетного процесса в сельсовете

1. Участниками бюджетного процесса в сельсовете являются:

- 1) Глава Новодубровского сельсовета;
- 2) сельский Совет депутатов;
- 3) Администрация сельсовета;
- 4) Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю;
- 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 8) получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в Новодубровском сельсовете, являющихся органами местного самоуправления поселения, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми

в соответствии с ним решениями Новодубровского сельского Совета депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Новодубровского сельсовета.

3. Участники бюджетного процесса в поселении вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Бюджетный период бюджета Новодубровского сельсовета

1. Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на очередной финансовый год.

2. Решения сельского Совета депутатов о местных налогах и сборах, приводящие к изменению доходов бюджета сельсовета и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения в сельский Совет депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год.

3. Внесение изменений в решения сельского Совета депутатов о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение сельского Совета депутатов о бюджете сельсовета на текущий финансовый год.

11. Состав решения о бюджете Новодубровского сельсовета

1. В решении о бюджете Новодубровского сельсовета на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, муниципальными правовыми актами сельского Совета депутатов (кроме решений о бюджете сельсовета) и настоящим Положением.

2. Решением о бюджете Новодубровского сельсовета на очередной финансовый год утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета Новодубровского сельсовета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новодубровского сельсовета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классифика-

ции расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом Алтайского края, муниципальным правовым актом сельского Совета депутатов;

4) ведомственная структура расходов бюджета сельсовета;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов;

8) источники финансирования дефицита бюджета Новодубровского сельсовета;

9) верхний предел муниципального внутреннего и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Новодубровского сельсовета;

10) программа муниципальных заимствований сельсовета;

11) программа муниципальных гарантий сельсовета;

12) перечень муниципальных правовых актов поселения и отдельных положений некоторых муниципальных правовых актов сельсовета, действие которых приостанавливается в очередном финансовом году.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете сельсовета может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельсовета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете сельсовета) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельсовета, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

12. Документы и материалы, представляемые в сельский Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета

Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год в сельский Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

2) предварительные итоги социально - экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Новодубровского сельсовета за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельсовета на очередной финансовый год;

5) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

6) пояснительная записка к проекту бюджета;

7) верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета на текущий финансовый год;

9) реестры источников доходов бюджета

10) иные документы и материалы;

В случае утверждения решением о бюджете сельсовета распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете сельсовета представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете сельсовета не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете сельсовета.

13. Внесение проекта решения о бюджете Новодубровского сельсовета в сельский Совет депутатов

1. Глава сельсовета вносит в сельский Совет депутатов проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в разделах 11 и 12 настоящего Положения.

2. Глава сельсовета в срок, указанный в пункте 1 настоящего раздела, направляет проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год с документами и материалами, указанными в разделах 11 и 12 настоящего Положения, в постоянную планово-бюджетную комиссию сельского Совета депутатов (далее – Комиссия) для подготовки экспертного заключения.

14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Новодубровского сельсовета сельским Советом депутатов

1. Сельский Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год в одном чтении.

2. Проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год с документами и материалами, указанными в пункте 12 настоящего Положения, направляется главой Новодубровского сельсовета в планово-бюджетную комиссию

для проведения экспертизы. Планово-бюджетная комиссия готовит заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

15. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год

1. По проекту бюджета поселения на очередной финансовый год, подлежащему официальному опубликованию (обнародованию), проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год проводятся в порядке, установленном сельским Советом депутатов.

3. Дата проведения публичных слушаний назначается главой Новодубровского сельсовета не позднее, чем за 10 дней до начала сессии, на которой планируется рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета.

4. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год. Рекомендации участников публичных слушаний направляются для рассмотрения в Комиссию.

16. Рассмотрение проекта решения о бюджете Новодубровского сельсовета на очередной финансовый год

1. Глава сельсовета представляет для рассмотрения проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год в соответствии с разделом 13 настоящего Положения.

2. Рассмотрение и принятие на сессии сельского Совета депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год осуществляется в порядке, установленном Регламентом сельского Совета депутатов.

3. Если по итогам голосования о принятии проекта решения о бюджете поселения не было получено необходимого числа голосов для принятия проекта, на сессии сельского Совета депутатов принимается решение о создании согласительной комиссии, состоящей из равного количества депутатов сельского Совета депутатов и представителей администрации сельсовета.

4. Проект решения о бюджете сельсовета направляется в согласительную комиссию, которая дорабатывает его в течение пяти дней. В процессе работы согласительной комиссии поправки к проекту бюджета могут быть внесены только представителями администрации сельсовета и представителями сельского Совета депутатов в согласительной комиссии. Указанные поправки подлежат обязательному рассмотрению согласительной комиссией.

5. Согласованный вариант проекта решения о бюджете сельсовета направляется Комиссией в сельский Совет депутатов для повторного рассмотрения в соответствии с Регламентом сельского Совета депутатов и подлежит рассмотрению на внеочередной сессии сельского Совета депутатов в течение пяти дней.

6. Решение об утверждении бюджета сельсовета подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

17. Внесение изменений в решение о бюджете Новодубровского сельсовета в текущем финансовом году

1. Администрация сельсовета разрабатывает проекты решений сельского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете поселения со следующими документами и материалами:

1) отчетом об исполнении бюджета сельсовета за период текущего финансового года, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект решения;

2) пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельсовета сверх утвержденного решением о бюджете сельсовета общего объема доходов, могут направляться уполномоченным органом без внесения изменений в решение о бюджете Новодубровского сельсовета на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований Новодубровского сельсовета, погашение муниципального долга Новодубровского сельсовета, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Новодубровского сельсовета в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Сельский Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета во внеочередном порядке в течение пятнадцати дней со дня его внесения в сельский Совет депутатов.

18. Основы исполнения бюджета Новодубровского сельсовета

1. Исполнение бюджета сельсовета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета сельсовета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельсовета.

3. Решением о бюджете поселения могут предусматриваться положения об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете сельсовета в соответствии с решениями руководителя уполномоченного органа.

19. Отчетность об исполнении бюджета поселения

1. Отчеты об исполнении бюджета сельсовета готовит уполномоченный орган.

2. Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельсовета и направляется в сельский Совет депутатов и в контрольно – счетный орган муниципального образования.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, направляемый администрацией сельсовета в сельский Совет депутатов и Комиссию, должен содержать информацию:

1) об исполнении бюджета сельсовета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) о предоставлении межбюджетных трансфертов местному бюджету.

4. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета поселения представляется следующая информация:

1) о расходах на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по объектам, отраслям и направлениям;

2) об объеме и структуре муниципального долга Новодубровского сельсовета;

20. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета

1. Глава сельсовета не позднее 01 мая текущего года вносит в сельский Совет депутатов отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год Глава сельсовета вносит в сельский Совет депутатов проект решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета поселения.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются:

1) доходы бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходы бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходы бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

5. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год представляются:

1) отчет о расходах на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по объектам, отраслям и направлениям;

2) отчет об использовании резервного фонда;

3) отчет о состоянии муниципального долга поселения на начало и конец отчетного финансового года;

4) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.

6. По отчету об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном сельским Советом депутатов. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

7. Сельский Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении бюджета поселения в течение одного месяца после получения заключения Комиссии по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, проведенной в соответствии с разделом 21 настоящего Положения.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год сельский Совет депутатов принимает решение об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год или о его отклонении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

21. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельсовета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения сельским Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно – счетным органом Новодубровского сельсовета в порядке, установленном муниципальным правовым актом сельского Совета депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. По обращению сельского Совета депутатов внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Новодубровского сельсовета может осуществляться контрольно-счетным органом Крутихинского района или контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.

4. Администрация Новодубровского сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета Новодубровского сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется органом внешнего финансового контроля в сельский Совет депутатов с одновременным направлением в администрацию сельсовета.

22. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в порядке, установленном бюджетным законодательством.